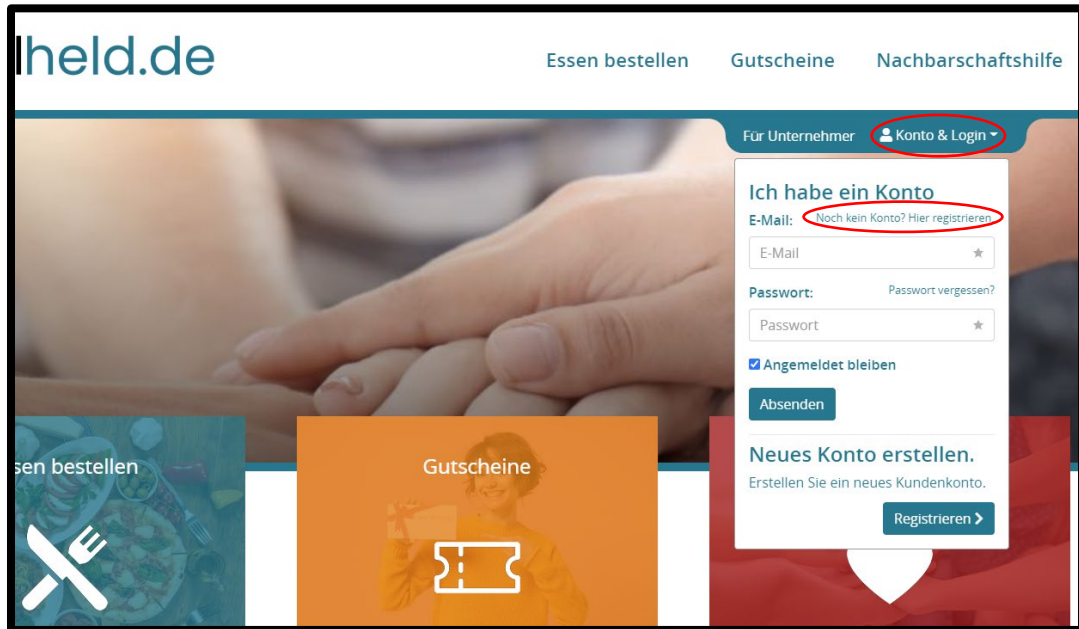


1. Öffne das eifelheld.de Portal am besten auf deinem PC oder Tablet.
2. Klicke nun oben rechts auf „Konto & Login“ und wähle „Noch kein Konto? Hier registrieren.“ aus. Alternativ kannst du auch im Kopfbereich auf „Für Unternehmen“ klicken.



3. Im Registrierungsformular musst du nun alle wichtigen Informationen zu deinem Unternehmen angeben und den Haken bei „Ich bin Gastronom / Unternehmer“ setzen.

The screenshot shows the 'Registrieren' (Registration) page. The title is 'Registriere dich' with the subtitle 'Du bist Gastronom, Unternehmer oder Eifler, der helfen möchte?'. The form is divided into two columns. The left column contains the registration form, and the right column contains 'Fragen & Antworten' (Questions & Answers). The registration form has sections for 'Persönliche Daten' (Company name, address, phone, mobile), 'Zugangsdaten' (Email, password, confirm password), and a checkbox for 'Ich bin Gastronom / Unternehmer'. Below this is a checkbox for 'Hinweis zum Datenschutz akzeptieren' (I have read and agree to the privacy policy), with a red arrow pointing to it. The 'Fragen & Antworten' section has three sub-sections: 'Wie kann ich mitmachen?' (How can I participate?), 'Wie erhalte ich Bestellungen?' (How do I receive orders?), and 'Wie zahlen die Kunden?' (How do customers pay?). The 'Wie organisiere ich Essensbestellungen?' (How do I organize food orders?) section is partially visible at the bottom. The 'Registrieren' button is at the bottom left of the form.

4. Anschließend gelangst du zu deiner persönlichen Kontoübersicht. Wenn du dich später anmeldest, landest du auch immer an dieser Stelle.

The screenshot shows the user profile page for Martina Muster on the eifelheld.de website. The page is titled "Martina Muster" and features a navigation menu with "Essen bestellen", "Gutscheine", and "Nachbarschaftshilfe". A blue bar at the top right indicates "Für Unternehmer" and "Ihr Konto". The main content area is divided into three sections: "Übersicht" (Overview), "Bestellungen" (Orders), and "Verwaltung" (Management). The "Übersicht" section includes a "Bestellungen" subsection with links for "Restaurant-Bestellungen" and "Gutschein-Bestellungen", and a "Verwaltung" subsection with links for "Restaurants Verwalten", "Gutscheine verwalten", and "Konto verwalten". The "Bestellungen" section is currently empty. The "Verwaltung" section contains a "Neues Unternehmen anlegen" button, which is circled in red. The "Bestellungen" section is currently empty.

Übersicht
Martina Muster

Bestellungen

- Restaurant-Bestellungen
- Gutschein-Bestellungen

Verwaltung

- Restaurants Verwalten
- Gutscheine verwalten
- Konto verwalten

Martina Muster

Persönliche Daten

Muster Unternehmen

Frau

Martina * Muster *

02473666666 017511111100

Zugangsdaten

info@muster-unternehmen.de

Passwort * Passwort wiederholen

Adresse

Adresse PLZ Ort

Speichern

5. Über den Reiter „Gutscheine verwalten“ musst du nun über den Button „Neues Unternehmen anlegen“ alle wichtigen Informationen für deinen Betrieb eingeben.

The screenshot shows the "Gutscheine verwalten" (Manage Vouchers) page on the eifelheld.de website. The page is titled "Gutscheine verwalten" and features a navigation menu with "Essen bestellen", "Gutscheine", and "Nachbarschaftshilfe". A blue bar at the top right indicates "Für Unternehmer" and "Ihr Konto". The main content area is divided into three sections: "Übersicht" (Overview), "Bestellungen" (Orders), and "Verwaltung" (Management). The "Übersicht" section includes a "Bestellungen" subsection with links for "Restaurant-Bestellungen" and "Gutschein-Bestellungen", and a "Verwaltung" subsection with links for "Restaurants Verwalten", "Gutscheine verwalten", and "Konto verwalten". The "Bestellungen" section is currently empty. The "Verwaltung" section contains a "Neues Unternehmen anlegen" button, which is circled in red. The "Bestellungen" section is currently empty.

Gutscheine verwalten

Übersicht
Martina Muster

Bestellungen

- Restaurant-Bestellungen
- Gutschein-Bestellungen

Verwaltung

- Restaurants Verwalten
- Gutscheine verwalten
- Konto verwalten

Neues Unternehmen anlegen

Neues Unternehmen anlegen

Übersicht
Martina Muster

Bestellungen

- Restaurant-Bestellungen
- Gutschein-Bestellungen

Verwaltung

- Restaurants Verwalten
- Gutscheine verwalten
- Konto verwalten

Informationen zum Unternehmen

Titel: Muster Restaurant *

Beschreibung: Beschreibung

Telefon: 02473666666 *

Fax: Fax

E-Mail: info@muster-unternehmen.de *

Webseite: Webseite

Adresse: Musterstraße 10 *

PLZ Ort: 52152 Simmerath *

Ihr Logo:

Ihr Titelbild:

eifelheld.de

Deine Bankdaten

Kunden, die Gutscheine bei Dir kaufen, erhalten die nachfolgenden Bankdaten per E-Mail, um Dir das Geld für Einkäufe zu überweisen.

Name der Bank: Musterbank Simmerath *

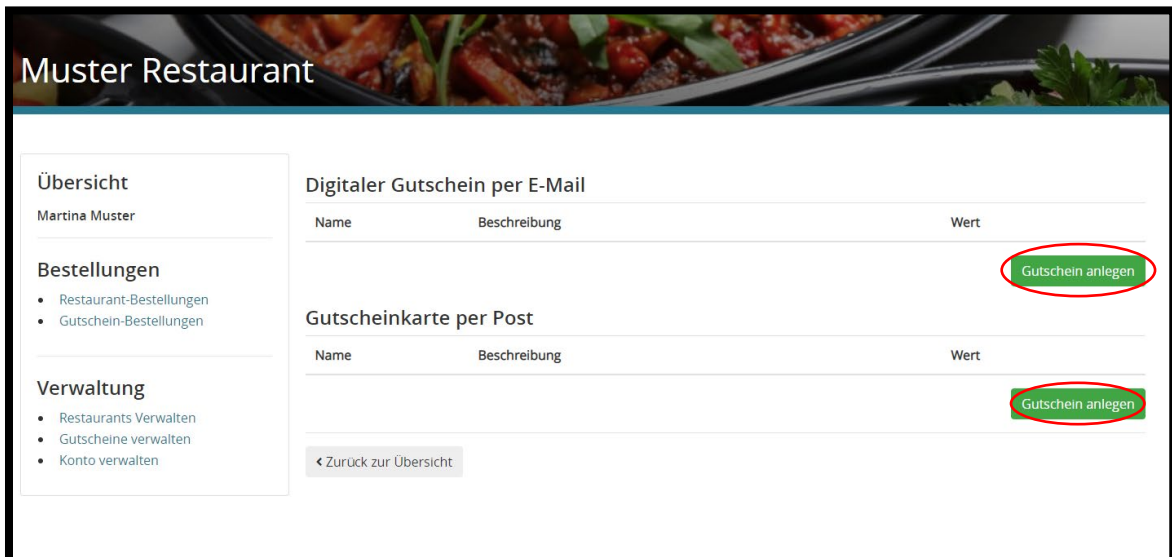
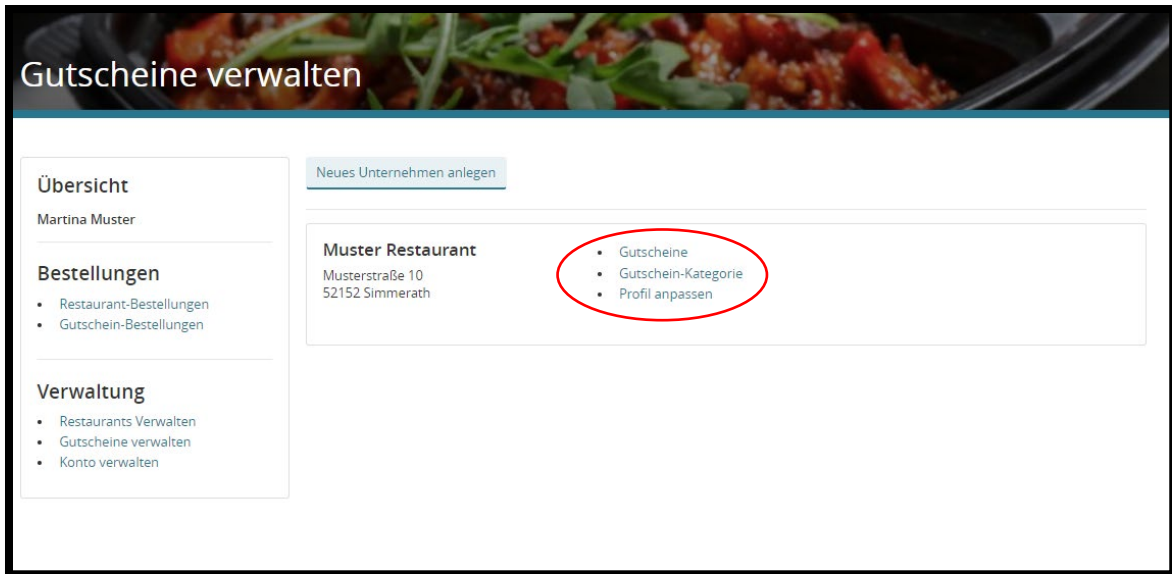
IBAN: DEXX XXXX XXXX XXXX XXXX XX *

BIC: XXXXXXXX1XXX *

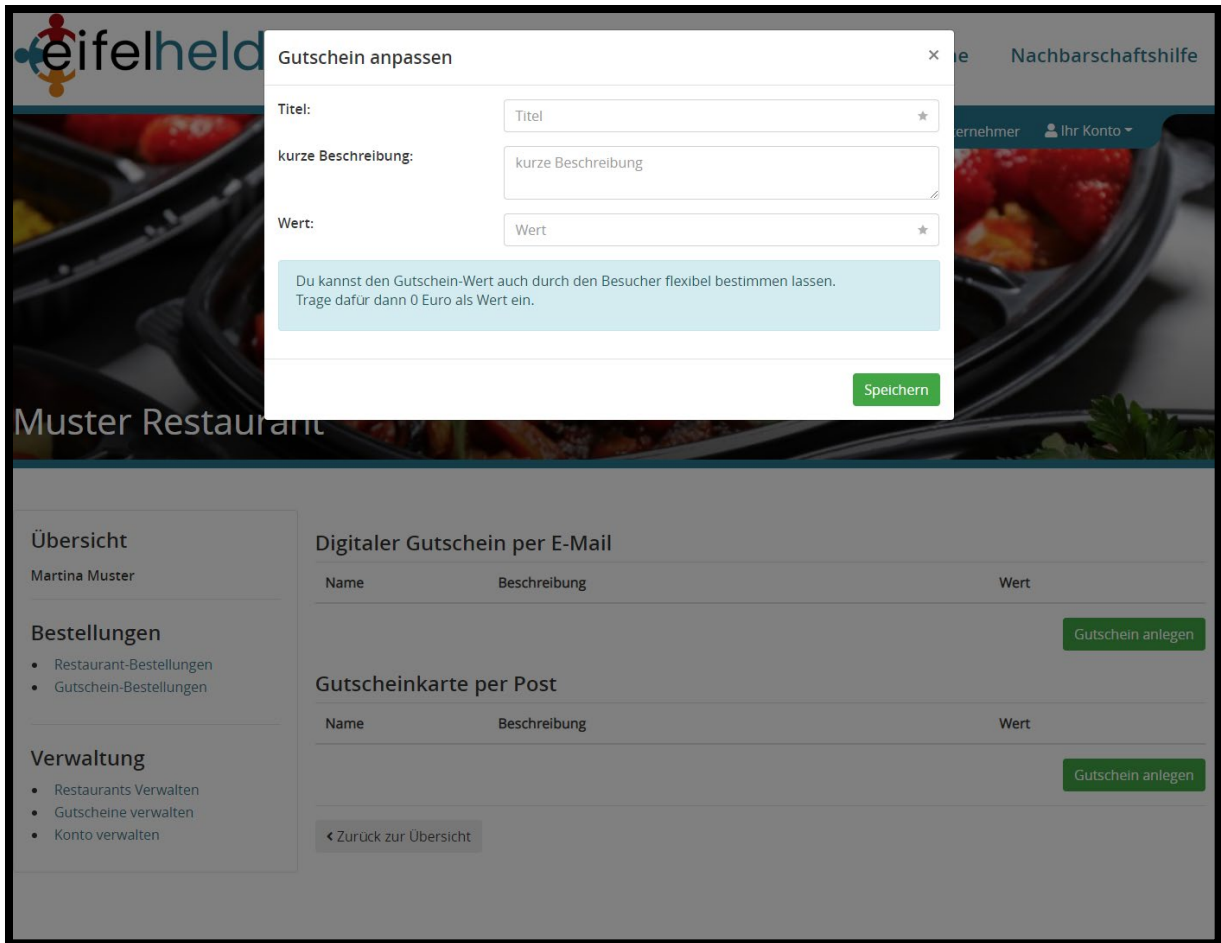
Speichern

< Zurück zur Übersicht

6. **Bitte gebe auch die Bankverbindung deines Unternehmens an, an welche der Kunde den Betrag überweisen soll.**
7. Wenn du nun auf „Speichern“ klickst und dann auf „Zurück zur Übersicht“, dann siehst du dein Unternehmen und alle Einstellmöglichkeiten aufgelistet. Möchtest du Gutscheine für mehrere Unternehmen anlegen, kannst du die Schritte 5–7 einfach wiederholen.
8. Klicke nun auf „Gutscheine“. Du siehst nun folgende Standard Übersicht. Hier kannst du nun auswählen, ob du deine Gutscheine per E-Mail direkt als **Print@home-Version** zur Verfügung stellen willst, oder ob du den Gutschein **per Post** versenden willst. Alternativ kannst du in deiner **Profil Beschreibung** (Profil anpassen) darauf hinweisen, dass du auch Gutscheine gegen **Barzahlung vor Ort** verkaufst. (Hier arbeiten wir momentan noch an einer schöneren Methode 😊).



9. Über die Buttons „Gutschein anlegen“ der jeweiligen Kategorien kannst du nun ganz einfach einen Gutschein hinzufügen. Gib nun einen Titel, eine kurze Beschreibung und den Wert des Gutscheins an und klicke auf „Speichern“.
- Du kannst den Gutschein-Wert auch durch den Besucher flexibel bestimmen lassen. Trage dafür dann 0 Euro als Wert ein.**



10. Die Gutscheine erscheinen nach dem Anlegen auf deiner Unternehmens Seite im Portal auf der Seite „Gutscheine“.
11. Bestellt der Kunde nun einen Gutschein bei deinem Unternehmen, bekommt er deine Bankdaten einmal im Portal angezeigt und zusätzlich bekommt er eine Mail mit der Bitte, den Betrag zu überweisen. **Du bekommst zudem eine Benachrichtigung per Mail, dass ein Gutschein bestellt wurde. Die bestellten Gutscheine kannst du auch in deinem Konto einsehen.**



12. Um die Gutscheine zu verwalten, öffne deine Konto Übersicht und klicke auf „Gutschein-Bestellungen“. Die aktuell bestellten Gutscheine werden hier aufgelistet.

Der **zufällig generierte Gutschein Code**, welcher den Gutschein eindeutig identifiziert, wird in dieser Ansicht ebenfalls angezeigt.

Martina Muster

Übersicht
Martina Muster

Bestellungen

- Restaurant-Bestellungen
- **Gutschein-Bestellungen**

Verwaltung

- Restaurants Verwalten
- Gutscheine verwalten
- Konto verwalten

Martina Muster

Persönliche Daten

Muster Unternehmen

Frau

Martina * Muster *

0247366666 01751111100

Zugangsdaten

info@muster-unternehmen.de

Passwort * Passwort wiederholen

Adresse

Adresse PLZ Ort

Speichern

Gutschein-Bestellungen

Übersicht
Martina Muster

Bestellungen

- Restaurant-Bestellungen
- Gutschein-Bestellungen

Verwaltung

- Restaurants Verwalten
- Gutscheine verwalten
- Konto verwalten

Gutschein-Code

Suche nach dem Gutschein-Code oder der Bestell-Nummer.

Suchen

08:22	Bestellung 4	10,00 €
-------	---------------------	---------

Martina Muster
Musterstraße 1
52152 Simmerath

Tel.: 02473666666

Notiz:

Gutscheine

Test Gutschein Beschenke deine Liebsten mit der print@home Version unseres Gutscheins!	NEU	GL62-2SQA-9G6J	Bezahlen	10,00 €
--	-----	----------------	-----------------	---------

13. Wenn eine Zahlung auf deinem Konto eingeht, beachte bitte den Zahlungsbetrag. Die Nummer entspricht der Bestellnummer in deiner Übersicht (rot markiert). Damit der Kunde den Gutschein nun zuhause ausdrucken kann, musst du den Status des Gutscheins auf „Bezahlt“ setzen. Klicke dazu einfach auf den **grünen Button** in der jeweiligen Gutschein Bestellung. In dieser Übersicht kannst du dir auch den Gutschein

anschauen, indem du auf den blauen **PDF Button** klickst. Über den **roten Button** kannst du den Gutschein löschen.

14. **Der Kunde bekommt seinen Gutschein nun per E-Mail zugeschickt und kann ihn ausdrucken und verschenken.**
15. Kommt ein Kunde nun zu dir und möchte diesen Gutschein einlösen, suchst du in deiner Gutschein Übersicht einfach nach dem Namen oder dem Gutschein Code und setzt den Status dann auf Eingelöst! So behältst du zu jeder Zeit den Überblick, welche Gutscheine im Umlauf sind und welche Gutscheine eingelöst worden sind.
16. **Wenn ein Kunde einen Gutschein wählt, welcher versendet werden soll, bestätige bitte den Zahlungseingang und versende den Gutschein an die angegebene Adresse. Du wirst im Portal darauf hingewiesen.**

Du hast weitere Fragen, Probleme, benötigst Unterstützung oder hast du Anregungen?

Dann kontaktiere uns gerne:

E-Mail: info@eifelheld.de

Telefon: 02473 / 96780 - 0 (OneCue GmbH)

